**Comité Asesor Local del Programa de Autodeterminación   
Acta de la reunión  
Viernes, 14 de juno de 2019  
10:00 a.m. a 12:00 a.m.**

Grabadora: Diaja Freitas (RCRC) Crescent City/ Eureka/Lakeport/Ukiah/Ft. Bragg Video Cronometrador: Pam Jensen (SCDD)

**Presente:**

MIEMBROS DEL COMITÉ *(\*=Nombrado Por)*: Pam Jensen (SCDD\*), Kara Ponton (RCRC\*), Robert Miland Taylor (RCRC\*), Ronald Piazza (RCRC\*)

REPRESENTANTES PARA EL COMITÉ: Vicki Smith (SCDD)

MIEMBROS DE LA COMUNIDAD: Sheila Keys (RCRC), Denise Gorny (SCDD), Sherry Erickson (Community), Valerie Johnson (Community), Deanna Rodrick-Crosby (Community)

**Miembros ausentes del comité:** Priscilla Ankrah

**Abreviaturas comunes:**

**SDP** (Programa de Autodeterminación), **SDAC** (Comité Asesor Local del Programa de Autodeterminación), **RCRC** (Redwood Coast Regional Center), **DDS** (Departamento de Servicios del Desarrollo), **SSDAC** (Comité Asesor estatal del Programa de Autodeterminación), **SCDD** (Comité estatal en discapacidades del desarrollo), **RC** (Centro Regional), **SC** (Coordinador de Servicios), **FMS** (Servicios de Gestión Financiera), **IF** (Facilitador Independiente), **PCT** (Capacitación sobre la planificación centrada en la persona)

**Minutos:**

1. Bienvenidos, llamada de lista y selección de cronometrador: Se tomó lista y se presentó un quórum.
2. **Revisión de las minutas del 26 de abril de 2019**

Mosión: Robert Miland Taylor se mueve para aceptar los minutos 4/26/2019 tal como están.

Segundo: Pam Jensen

Votación nominal:

Pam Jensen (Abstenerse) Ronald Piazza (Sí)

Kara Ponton (Sí) Robert Miland Taylor (Sí)

Motion: PASADO

3. **Revisión de las minutas del 17 de mayo de 2019**

Mosión: Robert Miland Taylor se mueve para aceptar los minutos 5/17/2019 tal como están.

Segundo: Kara Ponton

Votación nominal:

Pam Jensen (Abstenerse) Ronald Piazza (Sí)

Kara Ponton (Sí) Robert Miland Taylor (Sí)

Motion: PASADO

4. **Reclutamiento de SCDD para vacantes de SDAC, una o dos posiciones (Robert)**

* El volante de reclutamiento de SCDD se enviará a la oficina de Eureka para informar a la comunidad sobre el reclutamiento.
* El Comité Asesor solicita que RCRC desarrolle una Carta de Bienvenida a los nuevos Miembros del Comité, similar a la que tiene el Consejo de Estado. Robert le dio a Sheila una copia de la Carta de Bienvenida del Consejo de Estado para usarla como ejemplo.

5. **Nominaciones y votación para el Vicepresidente SDAC (Robert)**

* Kara Ponton ha sido nominada para Vicepresidenta a partir de la reunión de julio de 2019 y hasta julio de 2021. No se hicieron otras nominaciones.

**Voting for Vice Chair Person**

Mosión: Robert Miland Taylor se se mueve para aceptar a Kara Ponton como Vicepresidenta por el período de julio de 2019 a julio de 2021.

Segundo: Pam Jensen

Votación nominal:

Pam Jensen (Sí) Ronald Piazza (Sí)

Kara Ponton (Sí) Robert Miland Taylor (Abstenerse)

Motion: PASADO

6. **Boletines DDS y RCRC SDP (Sheila y Robert)**

* Boletín de RCRC –
* Las orientaciones del programa de autodeterminación se proporcionaron en Lakeport 24/05/2019, Eureka 6/6/2019 y Crescent City 7/7/2019.
* 10 de las personas seleccionadas para participar en la autodeterminación asistieron junto con miembros de la familia y la comunidad.
* o La presentación fue traducida al español para una familia que asistió.
* 15 de los 30 participantes recientemente seleccionados han asistido a una Orientación SDP.
* Las orientaciones del 6/6 y del 6/7/2019 se realizaron utilizando la nueva versión en “lenguaje claro” de la presentación de diapositivas creada por el SCDD. Esta versión funcionó bien y se utilizará para orientaciones futuras.
* Sheila declaró que DDS completó la configuración de facturación electrónica para la autodeterminación en mayo.
* RCRC ahora tiene dos proveedores de FMS en Sandis: Tracy Stein Management y Premier Health Care Services. Atención 24 horas fuera de San Diego está trabajando con RCRC para convertirse en un proveedor. Sheila se identificará en el boletín de RCRC cuando estén completamente configurados.
* El Consejo de Estado y RCRC planean organizar una capacitación de Facilitador Independiente el 18 de julio en el área de Ukiah. Sheila enviará notificaciones cuando se confirme.
* Boletín DDS –
* El proveedor de FMS, Premier Healthcare Services, ha sido contratado ya. El FMS juega un papel clave en el apoyo a los participantes en el SDP.
* Todos en SDP deben usar un proveedor de FMS para ayudar a administrar el Presupuesto individual y pagar los servicios, incluidos los empleados que pagan. El FMS es el único servicio vendido requerido en SDP.
* Los Centros Regionales tendrán más información disponible para los participantes del SDP a medida que los proveedores de FMS se contrataran. DDS compilará información vendida de proveedores de FMS, incluidos modelos específicos de servicios prestados y áreas geográficas de servicios, y pondrá esa información a disposición en el sitio web de DDS.

7. **Informe del Consejo de Estado (Robert)**

* Se elaborará un resumen del informe, ya que tiene varias páginas. La primera parte de la reunión estableció reglas básicas. Se hicieron y respondieron preguntas: ¿Cuáles son las reglas básicas? Cual es el proceso ¿Cuál es el propósito del Comité Asesor de Autodeterminación de todo el Estado? ¿Así como los valores fundamentales determinados?
* Durante la reunión del Consejo de Estado, la Ley Lanterman se usó como un excelente ejemplo para atraer a los participantes sobre esto, y también ayudó a descubrir lo que otros Comités y Asesores han hecho en el pasado.
* Robert resumirá el informe y lo enviará al personal de RCRC.
* DDS obtiene información de RCRC mensualmente.
* ¿Cómo tenemos un video piloto para capacitación? Tendría que otorgarse una subvención, RCRC no podría financiar esto. La actualización mensual de RCRC se agrega a la agenda de julio.

8. **Informe Jim Knight (Robert)**

* Planes de implementación a nivel estatal y local. No hubo presentación visual de PowerPoint, por lo que Lisa Harrell Coordinadora de capacitación y Jim Knight tuvieron actualizaciones sobre los Servicios de gestión financiera. Vaya al sitio web de DDS para obtener información. Se enviaron preguntas y respuestas de seguimiento.

9. **Intercambio de recursos (Comité / Comunidad)**  
• Entrega de volantes de capacitación sobre seguridad y reducción de riesgos.  
• Se ofrecerá capacitación para oficiales de policía para ayudar a interactuar con personas que tienen discapacidades del desarrollo. Esta capacitación certifica a los oficiales.  
• Sherry Erickson (Comunidad) compartió que registrarse en CalFresh es fácil de hacer en línea.  
• Seguridad Pública

* Los residentes de los cuatro condados (Humboldt, Del Norte, Mendocino, Lake) han sido notificados por PG&E para avisarles de la desconexión.
* Los residentes deben comunicarse con sus administradores de propiedades para obtener información sobre el aviso de PG&E que se ha actualizado.
* RCRC está identificando servicios que son necesarios para el apagón, personas que tienen una mayor necesidad de poder. RCRC enviará una prueba de funcionamiento para las notificaciones. Si la reunión necesita ser cancelada, será cuando comiencen los incendios.

10. **Elementos de acción de resumen de la reunión (Diaja)**

* **Artículo de acción**: Crear una carta de bienvenida a las personas designadas para el Comité. Este documento ayudará a las personas a comprender cuáles son las funciones y responsabilidades de los miembros del Comité.  
  • **Artículo de acción**: Kara enviará información al Comité sobre los cortes de energía de PG&E.  
  • **Artículo de acción**: Mary proporcionará actualizaciones mensuales de RCRC por artículo del programa a partir de julio.

11. Clausura de la reunión: la reunión se levantó a las 12:00 p.m.

12. **La próxima reunión está programada para el 19/07/19.**

*SDAC Mtg Minutes\_2019-06-14*

Preparado por*: S. Bowser (06/17/19)*